

Stellenausschreibung

Der Parteivorstand der Partei DIE LINKE sucht zum nächstmöglichen Termin befristet für die Dauer von drei Jahren am Dienort Berlin für den Bereich Kampagnen und Parteientwicklung

eine Mitarbeiterin / einen Mitarbeiter zur Koordination LINKER Modellprojekte zur Organisierung in sozialen Brennpunkten

Zu ihren/seinen Aufgaben gehören:

- die Koordination und konzeptionelle Weiterentwicklung des Projektes „Linke Modellprojekte in sozialen Brennpunkten“,
- die Durchführung von Planungs-, Monitoring- und Evaluierungsprozessen für das Projekt, inkl. der administrativen und finanziellen Steuerung des Gesamtprojekts,
- die Unterstützung, Begleitung und Anleitung von ausgewählten Gliederungen der Partei DIE LINKE bei der Durchführung von Modellprojekten in sozialen Brennpunkten,
- die Konzeption, Anleitung und Umsetzung von beteiligungsorientierten Kampagnen zur Durchsetzung politischer Ziele, zur Organisierung und zur Mitgliedergewinnung,
- der Einsatz im Rahmen der Unterstützung verabredeter Wahlantritte,
- der Einsatz zu politischen Höhepunkten der Partei DIE LINKE.

Von der Bewerberin/dem Bewerber erwarten wir:

- (Fach-)Hochschulabschluss oder einen Berufsabschluss und einschlägige Berufserfahrungen,
- gute Kenntnisse und Erfahrungen in der Steuerung von Projekten,
- gute Kenntnisse und Erfahrungen mit den Methoden des Organizings,
- gute Kenntnisse und Erfahrungen in der politischen Bildungsarbeit,
- Kenntnisse der Strukturen der Partei DIE LINKE,
- Kenntnisse der Politik der Partei DIE LINKE,
- die Fähigkeit, Sachverhalte sicher und prägnant schriftlich und mündlich darzustellen,
- ausgeprägte organisatorische sowie analytische und konzeptionelle Fähigkeiten,
- hohe Motivation, Eigeninitiative und Eigenverantwortung,
- Reisebereitschaft und Bereitschaft zur Arbeit an Wochenenden,
- einen teamorientierten, kooperativen und kommunikativen Arbeitsstil,
- einen sicheren Umgang mit modernen Kommunikationsmitteln und MS-Office-Programmen,
- Mitgliedschaft in der Partei DIE LINKE.

Die Partei DIE LINKE gewährleistet die berufliche Gleichstellung von Frauen und Männern und ist bestrebt, den Frauenanteil zu erhöhen. Bewerbungen von Frauen sind daher ausdrücklich erwünscht.

DIE LINKE sieht sich der Gleichstellung von schwerbehinderten und nicht schwerbehinderten Beschäftigten in besonderer Weise verpflichtet und begrüßt deshalb Bewerbungen schwerbehinderter Menschen. Schwerbehinderte Bewerber/-innen werden nach Maßgabe des SGB IX bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt berücksichtigt.

Die Einstellung erfolgt beim Parteivorstand der Partei DIE LINKE. Die Bezahlung erfolgt nach dem Tarifvertrag der Partei DIE LINKE. Die wöchentliche Arbeitszeit umfasst 38 Stunden/Woche.

Aussagekräftige Bewerbung mit den vollständigen Unterlagen sind bitte **per Email** (max. 2 MB) bis spätestens zum **28. Februar 2017** zu richten an:

Bundesgeschäftsführer Matthias Höhn
bewerbungen@die-linke.de
Bundesgeschäftsstelle der Partei DIE LINKE
Kleine Alexanderstr. 28, 10178 Berlin